

CONTRACT DE MANDAT ADMINISTRATOR

CAP. I PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art. 1 Societatea **SOLCETA S.A.** cu sediul în Ștei, str. Cuza Vodă nr. 13, județul Bihor, reprezentată convențional prin d-nul MICLE GEORGE RAUL – reprezentantul acționarului majoritar – Consiliul Local al orașului Ștei în AGA SOLCETA SA Ștei, în baza Hotărârii Consiliului Local al orașului Ștei nr. 109/13.05.2022 și nr. 191/27.08.2024, în calitate de mandant, denumită în continuare societatea și

....., [REDACTED], domiciliată [REDACTED], [REDACTED], județul Bihor, identificat cu [REDACTED] nr. [REDACTED], CNP [REDACTED], emis de [REDACTED] la data de [REDACTED], membru provizoriu în Consiliul de Administrație al SOLCETA S.A., în calitate de mandatar, denumită în continuare administrator, au convenit să încheie prezentul contract de mandat, cu respectarea următoarelor clauze:

CAP. II TEMEI LEGAL

Art. 2 Temeiul legal îl constituie Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor SOLCETA S.A. nr. 4/13.09.2024, prevederile Legii nr. 31/1990 – privind societățile, cu modificările și completările ulterioare, ale OUG nr. 109/2011 – privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile Actului constitutiv al SOLCETA S.A.

CAP. III OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 3 Societatea încredințează administratorului organizarea și gestionarea activității SOLCETA S.A. Administratorul participă la adoptarea de către consiliu, ca întreg, a deciziilor privind administrarea societății, în condițiile legii, Actului constitutiv și cele ale prezentului contract de mandat, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive, prevăzute în legislația în vigoare.

CAP. IV DURATA MANDATULUI

Art. 4 (1) Prezentul contract se încheie pe o perioadă de 5 luni începând cu data de 28.10.2024 și până la data de 28.03.2025, cu posibilitatea prelungirii acestuia, pentru motive temeinice pentru încă 2 luni, sau până la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor, în conformitate cu prevederile art 29¹ din OUG nr. 109/2011.

(2) În cazul în care procedura de selecție este suspendată sau anulată de către instanța judecătorească, mandatul administratorului provizoriu continuă până la numirea noului administrator.

(3) Oricăreia dintre părțile contractante i se recunoaște dreptul de a denunța acest contract, în mod unilateral, cu just motiv.

(4) În cazul în care, SOCIETATEA ori ADMINISTRATORII, fără justă cauză, prin revocare sau renunțare, întrerupe executarea mandatului încredințat potrivit acestui contract, va răspunde față de cealaltă parte de eventualele pagube ce se vor fi produs pe aceasta cale.

CAP. V REMUNERAȚIA MANDATULUI

Art. 5 Pentru exercitarea prezentului mandat, administratorul are dreptul la o remunerație lunară fixă, în cuantum de 770 lei brut, al cărei cuantum se va putea renegocia anual.

Art. 6 Drepturile mandatarului , membru în Consiliu de Administrație:

- Să primească remunerația stabilită de către AGA SOLCETA S.A.,
- Să i se calculeze și să i se vireze de către Societate, la bugetul consolidat și la celelalte bugete speciale, taxele și impozitele asupra remunerației și avantajelor primite, conform legii;
- Să fie informat cu cel puțin 2 zile înainte despre întâlnirile CA și ordinea de zi;
- Să primească informații cu privire la activitatea societății de câte ori solicită acest lucru;
- Orice alte drepturi stabilite prin lege și Actul constitutiv.

Art. 7 Obligațiile mandatarului, membru în Consiliu de Administrație:

- elaborează și prezintă autorității publice tutelare spre aprobare planul de administrare, care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și Criteriilor de performanță
- aprobă direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a societății;
- verifică funcționarea sistemului de control intern / managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- propune dintre membrii săi președintele Consiliului de Administrație;
- numește și revocă directorii și stabilește remunerația acestora;
- propune structura organizatorică a societății și numărul de posturi;
- negociază contractul colectiv de muncă cu reprezentanții salariaților;
- evaluează activitatea directorului, verifică execuția contractelor de mandat ale acestuia,
- analizează și propune spre aprobare Consiliului local bugetul de venituri și cheltuieli
- elaborează raportul semestrial, prezentat consiliului local, privitor la activitatea SOLCETA SA, care include și informații referitoare la execuția contractului de mandat al directorului;
- Pe toată durata prezentului contract, administratorul este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății, care sunt prezentate cu acest caracter, obligație care se menține și pentru o perioadă de 3 (trei) ani de la încetarea prezentului contract.
- orice alte obligații stabilite prin lege și Actul constitutiv.

Art. 8 Administratorul nu va putea lua hotărâri decât în urma obținerii unui mandat special prealabil din partea mandantului în următorul caz: acționarea în justitie a membrilor consiliului de administrație, a directorului și a cenzorilor, pentru pagube pricinuite societății.

Art. 9 Administratorul, în exercitarea atribuțiilor ce îi revin conform legislației în vigoare, are obligația ca, ori de câte ori constată situații de natură să prejudicieze activitatea economico- financiară a unității, să anunțe și să propună mandantului modul de rezolvare a acestora într-un termen stabilit.

Art. 10 Administratorul este obligat să își însușească prevederile legale care reglementează activitatea societăților la care statul sau o unitate administrative-teritorială este acționar majoritar.

Art. 11 (1) Administratorul se obligă să îndeplinească mandatul pe toata durata contractului și răspunde față de mandant pentru neîndeplinirea îndatoririlor asumate, rezultate din prezentul contract de mandat.

(2) Administratorul are obligația să asigure înlăturarea incompatibilităților și conflictului de interese la care Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și în modul de afaceri, prevenirea și sancționare corupției, face referire.

(3) Dacă Administratorul are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor societății trebuie să înștiințeze despre aceasta acționarul majoritar, cenzorii, membrii consiliului de administrație și să nu ia parte la nici o deliberare privitoare la aceasta operațiune.

CAP . VII DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE Societății

Art. 12 Societatea are următoarele obligații :

(1)- Să asigure administratorului deplina libertate în organizarea și gestionarea activității societății comerciale, în limitele prevăzute de lege, de Regulamentul de organizare și funcționare a societății comerciale, Actul constitutiv și de prezentul contract.

(2) Să asigure administratorului toate drepturile cuvenite potrivit dispozițiilor prezentului contract.

Art. 13 Societatea are următoarele drepturi:

(1) Să pretindă administratorului îndeplinirea obiectivelor, criteriilor și indicatorilor de performanță.

CAP . VIII ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 14 (1) Prezentul contract încetează prin:

- a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu au negociat prelungirea lui;
 - b) revocarea mandatarului în cazul în care
 - 1. nu își îndeplinește una sau mai multe obligații prevăzute în prezentul contract sau indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, din motive imputabile administratorului sau din cauza încălcării criteriilor de integritate stipulate în mandat, inclusiv prin evitarea și nedenunțarea conflictului de interese și/ sau nerespectarea Codului de etică al întreprinderii publice;
 - 2. nu respectă legislația aplicabilă societății;
 - c) renunțarea mandatarului – prin notificarea mandantului;
 - d) acordul părților;
 - e) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a mandatarului;
 - f) insolvabilitatea sau falimentul societății.
 - g) schimbări legislative de natură a împiedica asemenea forme de mandatare.
- (2) În cazul încetării în orice mod a prezentului contract, administratorul este ținut să își execute obligațiile de a da socoteală despre gestiunea sa și plata dobânzilor la sumele datorate.
- (3) Administratorul poate fi revocat de către adunarea generală a acționarilor conform legii. În cazul în care revocarea survine fără justă cauză, administratorul în cauză este îndreptățit la plata unor daune-interese, în sumă egală cu valoarea remunerației fixe brute pe care era îndreptățit să o încaseze până la sfârșitul mandatului.
- (4) Mandatul administratorilor se suspendă de drept în cazul în care au fost condamnate pentru infracțiunile prevăzute de art. 6 (2) din Legea societăților nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare și în oricare alte situații impuse de lege.

CAP . IX MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 15 Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare scrisă, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

Art. 16 Prezentul contract va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia care îi sunt aplicabile.

CAP . X LITIGII

Art. 17 Toate litigiile izvorâte din interpretarea și executarea prezentului contract se vor rezolva pe cale amiabilă. În situațiile în care rezolvarea amiabilă nu este posibilă, toate litigiile vor fi soluționate de către instanțele judecătorești competente potrivit dreptului comun.

CAP. XI CLAUZE FINALE

Art. 18 Prin semnarea prezentului contract, mandatarul declară că nu se află în situațiile de incompatibilitate prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 19 Mandatarul nu poate transmite mandatul primit altei persoane.

Art. 20 Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare.

SOLCETA SA
reprezentată convențional prin
d-nul – reprezentantul
acționarului majoritar – Consiliul Local al orașului Ștei
în AGA SOLCETA SA Ștei

ADMINISTRATOR PROVIZORIU
.....

Anexa nr. 1

OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

1. Neconcurență

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Administratorul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate deținută la o altă societate, este de acord și se obligă:

- a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a Societății, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare și să promoveze ori să sprijine, financiar sau altfel o astfel de activitate/afacere; sau
- b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Administratorul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate deținută la o altă societate, nu va:

- a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze sau, după caz, să modifice de o manieră contrară intereselor Societății relația sa contractuală cu Societatea;
- b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determina angajarea sau reținerea oricărui salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății;
- c) solicita sau accepta orice afacere, patronaj, comenzi, cumpărători sau clienți pentru sine sau pentru orice altă persoană sau entitate, de la orice client sau cumpărător al Societății sau să acorde oricărei alte persoane, firme sau corporații, dreptul de a efectua oricare dintre cele de mai sus.

3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Orice încălcare deliberată a obligațiilor cuprinse în prezenta anexa de către Administrator îndreptățește Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societății.

MANDANT
SOLCETA SA
reprezentată convențional prin
d-nul MICLE GEORGE RAUL – reprezentantul
acționarului majoritar – Consiliul Local al orașului Ștei
în AGA SOLCETA SA Ștei

MANDATAR
ADMINISTRATOR PROVIZORIU
MATEI ALEXANDRA